



## POLITICA PARITA' DI GENERE

## MISSION E VISIONE STRATEGICA

**Cooperativa Sociale GP2 servizi Società Cooperativa ONLUS** sceglie di concorrere al “Raggiungimento entro il 2030 dell’uguaglianza di genere garantendo la piena ed effettiva partecipazione femminile e pari opportunità di leadership a ogni livello decisionale in ambito politico, economico e della vita pubblica” così come previsto dal Sustainable Development Goal n. 5 dell’Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

La presente **Politica per la Parità di Genere e per la Diversità e inclusione**, definita dall’Alta Direzione, in collaborazione con il Comitato Guida, definisce i principi, gli obiettivi e le indicazioni guida che definiscono l’impegno dell’Organizzazione nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, la valorizzazione delle diversità e l’empowerment femminile.

La presente Politica per la Parità di Genere è rivolta a tutto il personale interno e i collaboratori e le collaboratrici e condivisa con tutti i principali stakeholders che intrattengono rapporti continui con l’organizzazione.

## PRINCIPI ISPIRATORI PER LA PARITA’ DI GENERE

Con l’obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, la cooperativa ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022, quale valido strumento per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l’attivazione di processi in grado di sviluppare l’empowerment femminile.

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere della società sono:

- **IMPARZIALITÀ E INCLUSIVITÀ**
- **CORRETTEZZA E TRASPARENZA**
- **VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE**
- **TUTELA DELLA PERSONA**
- **TUTELA DELLA GENITORIALITÀ**
- **CONTRASTO AD OGNI FORMA DI VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE**

## VALORI DELLA SOCIETA'

Qui di seguito si elencano i valori e i principi seguiti dalla società in materia Parità di genere:

### 1. AMBIENTE DI LAVORO

Impegno della cooperativa alla creazione e al sostegno di una forma ad una cultura aziendale orientata all'inclusione e alla parità oltre alla necessità, ogni giorno, di garantire un ambiente di lavoro che tuteli il benessere psicofisico del personale

### 2. GESTIONE DEL PERSONALE

GP2 servizi si impegna ad attuare ogni giorno modalità organizzative che favoriscano pari opportunità durante l'intero percorso lavorativo del personale e dei collaboratori e delle collaboratrici oltre che ad eliminare pregiudizi e stereotipi di genere.

### 3. FORMAZIONE

La cooperativa si impegna a promuovere all'interno e all'esterno una cultura inclusiva che valorizzi le caratteristiche e le peculiarità di ognuno e per tale ragione si impegna nella sensibilizzazione costante sui temi relativi al linguaggio, discriminazioni, stereotipi e molestie.

### 4. CONCILIAZIONE

La cooperativa si impegna ad attuare ogni giorno modalità organizzative che favoriscano pari opportunità durante l'intero percorso lavorativo del personale e dei collaboratori e delle collaboratrici.

### 5. PREVENZIONE

La cooperativa ha tolleranza zero in materia di molestie e discriminazioni e per tale ragione oltre a formare in modo costante il proprio personale ha messo a disposizione, a tutte le parti interessate, canali di segnalazione interni ed esterni; nello specifico tra i canali di segnalazione messi a disposizione di figure esterne alla cooperativa si richiamano i seguenti:

- **Uno specifico canale whistleblowing**: attraverso tale canale la cooperativa consente alle persone interessate di denunciare eventuali episodi di molestie o discriminazioni legate alla parità di genere inviando una mail al seguente indirizzo: [whistleblowing@gp2servizi.it](mailto:whistleblowing@gp2servizi.it). La cooperativa invita a utilizzare preferibilmente questo canale, qualora non vi siano problemi a effettuare la segnalazione in modo non anonimo.
- Apposito modulo google (MOD. PREV. 01) raggiungibile attraverso il seguente link: <https://docs.google.com/forms/d/1uy7Hbu2rsGDoQj4o6UfCdYJ4EEWnIMz6JVEizO2sOSc/edit>

## **COMITATO GUIDA**

In coerenza con quanto previsto dalla UNI/Pdr 125:2022 la cooperativa ha nominato un Comitato Guida che sarà responsabile di attuare la presente politica, definire annualmente i propri obiettivi e monitorare costantemente i KPI normativi e gli obiettivi del Piano Strategico. Per maggiori dettagli circa la composizione dello stesso si rimanda all'organigramma adottato da GP2 Servizi.

Al personale ed ai collaboratori e collaboratrici e a tutti gli stakeholders della cooperativa è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto indicato nella presente Politica, nel Sistema di Gestione, e nei Regolamenti interni e di applicare i principi di inclusione e non discriminazione nel proprio agire quotidiano.